

領 収 書

NO:

発行日:

様

但し 月 日 の ベビーシッター ・ 一時保育 ・ その他() 代として、
上記の金額正に受領いたしました

印

〒

収 入
印 紙

TEL:

FAX:

記入例

領 収 書

①本制度の利用申請者の名前を記載ください。子供が複数の場合、領収書は利用されている子供ごとに分けてください。
(子供、また配偶者等支払い者の名前では受付不可です。)

一橋 桜子 様

NO:

1

発行日: 2023年4月25日

②利用金額の総額を記載ください。(税金含む支払料金の合計)

3,000 円

但し 4月25日 の ベビーシッター ・ 一時保育 ・ その他() 代として、
上記の金額正に受領いたしました

③利用日付を記載ください。
利用内容に○をお付けください。(その他の場合は補足願います)

国立 キッズ 倶楽部

〒186-8601 国立市〇〇 1-1-1

国立
キッズ
倶楽部収 入
印 紙

TEL: 042-111-0000

FAX: 042-111-0000

④受託社名、または対応した個人名、
連絡先(住所・電話等)を記載ください。
(押印がなくても受付可能ですが、
極力押印を依頼ください。)

領 収 書

NO:

発行日:

様

但し 月 日 の ベビーシッター ・ 一時保育 ・ その他() 代として、
上記の金額正に受領いたしました

印

〒

収 入
印 紙

TEL:

FAX:

領 収 書

NO:

発行日:

様

但し 月 日 の ベビーシッター ・ 一時保育 ・ その他() 代として、
上記の金額正に受領いたしました

印

〒

収 入
印 紙

TEL:

FAX:

領収書発行のお願い

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
この度は、本学学生の託児（ベビーシッター・一時保育等）をご対応いただき、
誠にありがとうございます。

本学では、育児支援として、その利用料の一部を補助する制度を設定しておりますが、
その際、支払金額の領収書が必要となっております。
つきましては、添付の領収書に、必要事項を明記し、押印の上、利用者にお渡しいただくよう、
お願い申し上げます。

大変お手数をおかけいたしますが、ご協力のほど、何卒宜しくお願い申し上げます。

敬具

<お問合せ>

一橋大学 ダイバーシティ推進室
TEL: 042-580-8730
Email: gen-fr.g@ad.hit-u.ac.jp